

In der **Kreisverwaltung Göttingen** ist im Fachbereich Soziales - Fachdienst Inklusion - zum 01.08.2024 eine nach Entgeltgruppe S 17 TVöD bzw. eine nach Entgeltgruppe 11 TVöD - vorbehaltlich einer abschließenden Bewertung - ausgewiesene Vollzeitstelle als **Teamleitung im Bereich Hilfeplanung (m/w/d)** befristet im Rahmen einer Mutterschutz- und anschließenden Elternzeitvertretung - längstens bis 31.03.2026 zu besetzen.

Die Zahlung einer persönlichen Zulage gem. § 14 TVöD bleibt vorbehalten.

**Der Dienort ist Osterode am Harz.**

**Wesentlicher Aufgabenbereich:**

- Wahrnehmung der Verantwortung für das Personal des Teams; Mitwirkung bei Personalauswahl und -einsatz, Mitarbeiter\*innengespräche führen, Leistungsbeurteilungen und Zeugnisse vorbereiten, Teamentwicklung aktiv gestalten
- Aufsicht und Motivation der unterstellten Mitarbeiter\*innen durch Information in Einzel- und Dienstbesprechungen, bedeutsame Einzelfälle erörtern (z. B. Persönliche Budgets, Integrationshilfen) sowie Zielerreichung kontrollieren
- Leistungsprozesse mit den Mitarbeiter\*innen und den anderen Teamleitungen des Fachdienstes unter Wahrung der einheitlichen Wahrnehmung der Tätigkeiten an den Standorten Göttingen und Osterode koordinieren
- Schwierige Einzelfälle und solche von grundsätzlicher Bedeutung in Abstimmung mit den anderen Teamleitungen des Fachdienstes sowie ggf. der Fachaufsicht entscheiden bzw. einen Entscheidungsvorschlag für die Fachdienstleitung/ Fachbereichsleitung vorbereiten
- Teilnahme an Besprechungen im Rahmen der Gesamtplanung und der Teilhabeplanung
- Prozessbeschreibungen in Abstimmung mit den anderen Teamleitungen des Fachdienstes und der Fachaufsicht erstellen
- Mitwirken bei der Entwicklung und Fortschreibung von Produktplan, Produktbeschreibungen, Produktzielen und Maßnahmen einschließlich der produktorientierten Entwicklung und Beobachtung der Kostenentwicklung
- Mitwirken bei der Entwicklung von Konzepten z. B. im Bereich der wirkungsorientierten Steuerung und Projekten systemischer Angebote der Eingliederungshilfe
- Wichtige Besprechungen mit Dritten führen, Zusammenarbeit mit externen Einrichtungen und Leistungserbringern (z. B. freie Wohlfahrtsverbände, private Unternehmer als Anbieter von ambulanten Betreuungsleistungen, Landesamt für Soziales, Jugend und Familie), Vertretung des Teams in Arbeitsgruppen (z. B. Frühförderung/Frühe Hilfen, Schulassistenten)

**Anforderungsprofil:**

Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste (ehem. gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) bzw. erfolgreicher Abschluss des Angestelltenlehrgangs II oder eine vergleichbare Qualifikation (z.B. Bachelor-Abschluss eines Studiengangs der öffentlichen Verwaltung oder Studium der Rechtswissenschaften mit Abschluss des 1. Staatsexamen) oder alternativ ein abgeschlossenes Studium in Sozialpädagogik oder Sozialarbeit mit Diplom oder mit dem Abschluss Bachelor of Arts (B.A.) Soziale

Arbeit, jeweils mit staatlicher Anerkennung, oder sonstige Bewerber\*innen mit gleichwertigen Fähigkeiten und entsprechenden Erfahrungen.

Außerdem werden gem. Anlage 6 des aktuell gültigen Leitfadens zum Personalauswahlverfahren erwartet:

a) Im Rahmen der **Fachkompetenz** insbesondere:

- Fundiertes verwaltungsrechtliches Wissen, sowie vertiefter Überblick über die im Fachdienst anzuwendenden gesetzlichen und sonstigen Vorschriften
- Erfahrungen im Bereich der Eingliederungshilfe oder eines anderen Rehabilitationsträgers sind wünschenswert.

b) Im Rahmen der **persönlichen Kompetenz** insbesondere:

- Überdurchschnittliche Eigeninitiative
- Engagement
- Hohe Belastbarkeit
- Flexibilität
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Ganzheitliches und konzeptionelles Denkvermögen
- Kommunikationsfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Kenntnisse der MS-Office-Produkte
- Interkulturelle Kompetenz

c) Im Rahmen der **sozialen Kompetenz** insbesondere:

- Konfliktfähigkeit
- Vertrauen schaffen und motivieren
- Situativer Führungsstil
- Teamfähigkeit
- Delegationsfähigkeit
- Gleichstellungs- und Diversitätskompetenz

d) Im Rahmen der **methodischen Kompetenz** insbesondere:

- Moderations- und Gesprächsführungstechnik
- Fähigkeit, Prozesse zu steuern, Handlungsfolgen abschätzen und bewerten
- Betriebswirtschaftliche/ökonomische Kompetenz

e) Eignung als Führungskraft:

- Möglichst bereits Erfahrung in der Wahrnehmung von Führungsaufgaben, zumindest aber grundlegende Kenntnisse der Personalführung; Teilnahme an Führungskräftefortbildungen oder Bereitschaft dazu.

Die Fahrerlaubnis der Klasse B ist erforderlich sowie bei Bedarf der Einsatz eines privaten Kraftfahrzeuges gegen finanzielle Erstattung ist wünschenswert.

Auf diesem Arbeitsplatz können Sie grundsätzlich in Vollzeit und Teilzeit arbeiten. Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung den gewünschten Stundenumfang an.

Der Landkreis Göttingen strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Wir erkennen damit Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur an. Unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung heißen wir alle Bewerber\*innen, die uns voranbringen wollen, willkommen. Dafür stehen wir mit unserer Unterschrift unter der Charta der Vielfalt ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für das Auswahlverfahren ist es hilfreich, wenn Sie den Grund bzw. die Gründe für Ihre Bewerbung angeben und Ihre persönliche Befähigung mit Blick auf das Anforderungsprofil der Stelle erläutern.

Die Kreisverwaltung Göttingen arbeitet mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Onlinebewerbungen sind ausdrücklich erwünscht. Von Bewerbungen per Post oder per E-Mail bitten wir abzusehen. Bewerbungen, die auf dem Postweg bei uns eingehen, werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwands nicht zurückgeschickt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung daher **bis zum 05.05.2024** online über Interamt an den Landkreis Göttingen.

Die Auswahlgespräche werden voraussichtlich in der 21. Kalenderwoche stattfinden. Zu dem genauen Termin erhalten die Bewerber\*innen eine gesonderte Auskunft.

Nähere Auskünfte zu den wahrzunehmenden Aufgaben können Ihnen durch Frau Keller (Tel.: 0551 525-2691) erteilt werden.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Lozovik (Telefon: 0551 525-2942) zur Verfügung.